

Dyrektor
Zespołu Szkolno –Przedszkolnego w Przewornie
ogłasza nabór na wolne stanowisko:
nauczyciela wychowania przedszkolnego
w Punkcie Przedszkolnym w Jegłowej

1. Do obowiązków nauczyciela na tym stanowisku należy:

- 1) Rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami działalności punktu przedszkolnego: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą;
- 2) Wspieranie każdego dziecka w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego.

2. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie kierunkowe wyższe z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe (praca pedagogiczna: staż, przygotowanie zawodowe, formy doskonalenia).

4. Wymagane dokumenty (uporządkowane według poniższego schematu):

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z opisem przebiegu dotychczasowej pracy,
- 3) kwestionariusz osobowy (osoby ubiegającej się o zatrudnienie),
- 4) kserokopie świadectw pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 5) kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,

5. Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:

- 1) „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101, z 2002 r., poz. 926 z późn. zm.)”.

2) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesłać w terminie do dnia 19 sierpnia 2013r. do godz. 12⁰⁰ na adres:

Zespół Szkolno –Przedszkolny w Przewornie

ul. Kolejowa 4 D

57-130 Przeworno

w zaklejonych kopertach z dopiskiem:

„Nabór na wolne stanowisko nauczyciela wychowania przedszkolnego w Punkcie Przedszkolnym w Jegłowej”.

3) Aplikacje, które wpłyną do Zespołu Szkolno –Przedszkolnego w Przewornie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Procedura naboru:

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 sierpnia 2013r. po godz. 12⁰⁰.

2) Procedura dwuetapowa:

1- analiza formalna złożonej aplikacji,

2 - rozmowa kwalifikacyjna, o terminie której zainteresowane osoby zostaną poinformowane telefonicznie.

3) Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 74 8102 046.

4) Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Zespołu Szkolno –Przedszkolnego w Przewornie.

5) Dyrekcja zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy, w sytuacji gdy punkt przedszkolny nie rozpocznie swojej działalności z przyczyn niezależnych.

Przeworno, dnia 09.08.2013 r.

Dyrektor
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego
w Przewornie
Mariusz Michułka