



UNIWERSYTET ROLNICZY

im. Hugona Kołłątaja w Krakowie



XVII Małopolska Giełda Agroturystyczna

PL 31-425 Kraków, Al. 29-Listopada 46

tel./fax +48 (12) 662 5175, e-mail: centcong@ur.krakow.pl

REGULAMIN XVII Małopolskiej Giełdy Agroturystycznej

I. Warunki Uczestnictwa

1. Warunkiem uczestnictwa w XVII Małopolskiej Giełdzie Agroturystycznej jest przekazanie organizatorom pisemnego zgłoszenia – umowy wg załączonego wzoru wraz z kserokopią dowodu wpłaty, **po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym na numer Biura Giełdy tel.: 12 662 51 75. O przyjęciu na Giełdę decyduje kolejność zgłoszeń.** Liczba miejsc wystawowych jest ograniczona.
2. Przedstawicielem organizatorów do spraw kontaktów z wystawcami i rozliczeń finansowych jest **Uniwersytet Rolniczy w Krakowie – Centrum Kongresowe (kontakt: al. 29 Listopada 46, 31-425 Kraków, tel./fax: 12 662 51 75, centcong@ur.krakow.pl)**

II. Organizacja i opłaty

1. Organizatorzy zapewniają uczestnikom powierzchnię wystawową niezabudowaną zlokalizowaną na terenie kampusu UR przy al. 29 Listopada w Krakowie. Moduł wystawowy ma powierzchnię prostokąta 2m x 1,5m i wyposażony jest w 1 stolik, 1 tablicę posterową, 2 krzesła oraz napis z nazwą wystawcy. Jeden wystawca może zamówić dowolną liczbę modułów. O szczegółowej lokalizacji poszczególnych modułów wystawowych decyduje Organizator.
2. Opłata za 1 moduł wystawowy wynosi brutto w PLN:

L.P.	Kategoria wystawców	Cena brutto
1.	Wystawca prezentujący ofertę turystyczną (jednostka samorządu terytorialnego, Uzdrowiska, LGD)	400,00 PLN
2.	Wystawca prezentujący ofertę turystyczną (Stowarzyszenia)	300,00 PLN
3.	Wystawca prezentujący ofertę turystyczną (Gospodarstwa Agroturystyczne), twórcy rękodzieła, potraw regionalnych.	100,00 PLN
4.	Wystawcy oferujący usługi, nastawieni na sprzedaż komercyjną (nie prezentujący oferty turystycznej)	400,00 PLN

W kwestiach spornych o zakwalifikowaniu do danej kategorii decyduje Organizator.

Cena uwzględnia sprzątanie ciągów komunikacyjnych, ogólne ogrzewanie, oświetlenie, ochronę obiektów oraz działania reklamowe i promocyjne Giełdy.

3. Wynajęte stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla danego wystawcy i nie może być podnajmowane osobom trzecim. Powierzchnia stoiska będzie precyzyjnie wyznaczona i ściśle przestrzegana przez służby porządkowe.
4. Wystawca ma obowiązek zagospodarowania stoiska najpóźniej do godz. 9⁰⁰ w dniu rozpoczęcia Giełdy. Wystawca zobowiązany jest do przebywania na terenie stoiska przez cały czas otwarcia Giełdy, tj.:
 - 10 maja 2014 r. w godz. 10⁰⁰ - 18⁰⁰
 - 11 maja 2014 r. w godz. 9⁰⁰ - 15³⁰
5. Organizatorzy w ramach wykupienia modułu wystawowego zapewniają nieodpłatny wpis do Katalogu Giełdy (max 250 słów). Tekst wpisu do katalogu wystawca obowiązany jest przesłać najpóźniej **do 25 kwietnia 2014 r.** pocztą elektroniczną na adres **centcong@ur.krakow.pl** lub na płycie CD. W przypadku nie dotrzymania terminu możliwość wpisu przepada.
6. W ramach wniesionych opłat za uczestnictwo organizatorzy zapewniają dodatkowo możliwość bezpłatnego niestrzeżonego parkingu na terenie wystawowym.
7. Za udział w Giełdzie zostanie wystawiona faktura VAT w ciągu 7 dni od daty wpływu pieniędzy na konto Organizatora.

III. Pozostałe warunki

1. Wystawca nie ma prawa bez zgody organizatorów do wystawiania i wywieszania reklam poza terenem własnego stoiska.
2. Organizatorzy przyjmują na siebie ogólną ochronę terenu Giełdy.
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za mienie wystawców pozostawione bez opieki. Wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego użytkowania stoiska pokrywa wystawca.
4. Wystawcy ponoszą odpowiedzialność za oferowane produkty na swoim stoisku.
5. W przypadku wycofania się z udziału w Giełdzie, wpłacona kwota zostanie zwrócona na konto wpłacającego pod warunkiem złożenia przez wystawcę pisemnej rezygnacji do Biura Giełdy najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem Giełdy. W przeciwnym wypadku wpłacona kwota przepada.

Rada Prawny
[Signature]